

COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROCEDURA NEGOZIATA

VERBALE DI APERTURA DEI PLICHI E DELLE BUSTE PERVENUTI
NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'AFFIDAMENTO DEGLI INTEVENTI DI BONIFICA AMIANTO CON
RIMOZIONE DELLA COPERTURA E DELLE PAVIMENTAZIONI E
SUCCESSIVA DEMOLIZIONI DI DUE EDIFICI SCOLASTICI A
ROVERETO S/SECCHIA NEL COMUNE DI NOVI DI MODENA - CUP
H53H130000170009 - CIG:8432015EE3.

L'anno duemilaventi (2020) e questo giorno 07 (SETTE)
del mese di OTTOBRE (07/10/2020), alle ore 10:00
presso la Sala Giunta del Comune di Novi di Modena

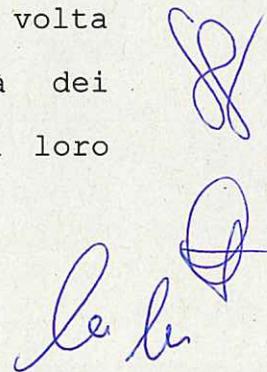
Sono presenti i Signori:

1. Gherardi Arch. Sara, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, Manutentivo e Patrimonio domiciliata per la carica presso la Sede del Comune di Novi di Modena in Viale Vittorio Veneto 16, agente non in proprio ma nella sua veste di Responsabile del Procedimento;
2. Galavotti Geom. Geminiano, dipendente del Comune di Novi di Modena, a titolo di testimone noto e idoneo.
3. Camocardi Dott. Marco, dipendente del Comune di Novi di Modena, a titolo di testimone noto e idoneo.

P R E M E S S O:



- che con Determinazione a contrattare del Comune di Novi di Modena n. 227 del 14/09/2020, a firma del Responsabile del Servizio Tecnico Manutenzione e Patrimonio, Arch. Sara Gherardi, si approvava l'indizione della gara in oggetto per le motivazioni e con le modalità esposte nelle premesse della medesima determinazione e veniva approvata la documentazione progettuale;
- che con la stessa Determinazione a contrattare n. 227/2020 si disponeva l'aggiudicazione mediante procedura negoziata, a seguito di avviso pubblico di manifestazione di interesse e successivo sorteggio delle ditte interessate, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 2, lett. C - bis), e 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per un valore complessivo posto a base di gara pari ad € 385.100,80 (di cui € 85.126,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), oltre IVA;
- che la presente seduta pubblica, presieduta dal Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e patrimonio del Comune di Novi di Modena, è volta alla verifica dell'integrità e regolarità dei plichi pervenuti e delle buste contenute al loro

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature at the top and two smaller ones below it.

interno, nonché all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti per l'ammissione all'esame di apposita Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione delle offerte qualitative pervenute nella procedura negoziata in oggetto e all'attribuzione dei relativi punteggi;

CIO' PREMESSO:

l' Arch. Sara Gherardi nella sua preindicata qualità di Responsabile del Procedimento, dichiara aperta la seduta e constatata che, entro i termini e con le modalità stabiliti dalla lettera d'invito, hanno fatto pervenire il plico contenente offerta n. 6 ditte tra quelle invitate, ossia:

- la società **E.CO SRL**, in persona del legale rappresentante pro tempore. con sede in Via alla Chiesa n. 4 - Bosisio Parini (LC) - C.F./P.IVA 02337730135 - plico assunto al Prot. gen.le n. 12900 del 01/01/2020

- la società **DEMICED SRL**, in persona del legale rappresentante pro tempore con sede in Via Della Fisica 17 - 30176 Venezia - Malcontenta - C.F./P.IVA 0233773013273 - plico assunto al Prot 13010 del 02/10/2020

- la società **ECOOPERA SRL**, in persona del legale rappresentante pro tempore con sede in Via Sponda

Trentina 18 - 38121 Trento - C.F./P.IVA 00621240225 -
plico assunto al Prot 13063 del 05/10/2020

- il costituendo R.T.I. tra le società **F.M. Di
FRANCESCHI MIRKO**, in persona del legale rappresentante
pro tempore con sede in Via Provinciale Nord 31/d -
40050 Castello d'Argile (BO) P.iva 01540940382 e la
società C.S.A. SRL in persona del legale
rappresentante pro tempore con sede in Via F.lli
Rosselli 63 - 40013 Castel Maggiore (BO) C.F. E P.Iva
04235000371 - plico assunto al protocollo 13066 del
05/10/2020

- la società **GARC SRL**, in persona del legale
rappresentante pro tempore con sede in Via Dei
Trasporti 14 - 41012 Carpi - C.F./P.IVA 00618650360 -
plico assunto al Prot 13068 del 05/10/2020

- la società **NIAL NIZZOLI SRL**, in persona del legale
rappresentante pro tempore con sede in Via Fosdondo 48
- 42015 Correggio - C.F./P.IVA 01684790353 - plico
assunto al Prot 13074 del 05/10/2020

Il Responsabile del Procedimento, quindi, verificata
la regolarità dei plichi pervenuti, dà atto che alla
seduta di gara non è presente alcun rappresentante
delle imprese offerenti e procede alla verifica delle
presente dei plichi, contenenti, a loro volta, le tre
buste identificate con le lettere 1), 2), 3), nonché
all'esame della documentazione prodotta dai

partecipanti con riferimento alla Busta 1) recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Dall'esame della documentazione prodotta si accerta, quindi, che

1) La società **E.CO SRL**, così come sopra generalizzata, ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.

2) La società **DEMISED SRL**, così come sopra generalizzata ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.

3) La società **ECOOPERA SRL**, così come sopra generalizzata, ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del



Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.

- 4) Il costituendo R.T.I. tra le società **F.M. Di FRANCESCHI MIRKO**, così come sopra generalizzata, ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.
- 5) La società **GARC SRL**, così come sopra generalizzata, ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.
- 6) La società **NIAL NIZZOLI SRL**, così come sopra generalizzata, ha osservato le prescrizioni contenute nella lettera d'invito, relativamente alla documentazione amministrativa da produrre ed al possesso dei requisiti necessari per l'ammissione e, pertanto, il Responsabile del

Procedimento ammette tale operatore economico partecipante alle fasi successive della gara.

Il Responsabile del Procedimento dispone, quindi, di rimandare a successiva seduta riservata, l'esame della Busta B) contenente l'offerta tecnica ed, inoltre, rende noto che la data della terza seduta pubblica, concernente l'apertura dell'offerta economica, verrà successivamente comunicata tramite PEC agli operatori partecipanti.

La Busta 1) aperta per la verifica della documentazione amministrativa degli operatori partecipanti, la Busta 2) (recante la dicitura "OFFERTA QUALITATIVA/PROGETTO TECNICO") chiusa e sigillata, nonché la Busta 3) (recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"), chiusa e sigillata, vengono tutte prese in consegna e conservate in apposito armadio chiuso a chiave da parte della Comune di Novi di Modena, presso gli Uffici della propria sede posta Viale Vittorio Veneto 16, rispettivamente fino al momento della seduta non pubblica nella quale la Commissione Giudicatrice valuterà l'offerta tecnica di cui alla Busta 2), nonché, per la Busta 3), fino alla seduta pubblica di apertura dell'offerta economica, in data successiva da definirsi.

Alle ore 10.30 il Presidente chiude la seduta di gara.



Il presente verbale viene sottoscritto dallo stesso
Presidente in qualità Responsabile del Servizio
Tecnico Manutentivo e Patrimonio del Comune di Novi di
Modena e dai Testimoni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO E

PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Arch. Sara Gherardi)

Sara Gherardi

I TESTIMONI

Geom. GEMINIANO GALAVOTTI

Geminiano Galavotti

Dott. CAMOCARDI MARCO

Marco Camocardi